Județul Teleorman
S.C. SALUBRITATE-TURNU SRL
Turnu Măgurele, str.Stadionului, nr.12
J34/310/2013, CUI 31892929

**CONTRACT DE MANDAT**

**NR.** 149/28.07.2026

## I. PREAMBUL:

***Având în vedere:***

- dispozițiile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016, modificata si completata prin Legea nr.187/2023;
- prevederile H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor;
- prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- prevederile art. 1913-1919, art.1924 precum şi ale art. 2009-2042 din Codul Civil al României;
- mențiunile Actului Constitutiv al societății S.C. SALUBRITATE-TURNU S.R.L.
- H.C.L. nr. 60/2025 de aprobare a contractului de mandat;
- Hotărârea Adunării Generale Ordinare a Asociaților societății nr. _____/_____ de numire a administratorilor societatii

*Ca urmare a acordului de voință intervenit între părțile semnatare, s-a procedat la încheierea prezentului Contract de mandat,*

## II. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Art. 1.** S.C. SALUBRITATE- TURNU S.R.L.., societate administrată în sistem unitar, având sediul social în municipiul Turnu Magurele, strada Stadionului nr. 12, județul Teleorman, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teleorman sub nr. J34/310/2013, CUI RO31892929 cont _____, deschis la _____, prin Adunarea Generală a Asociaților, reprezentată de dl Franchevici Daniel Eduard Octavian, în calitate de mandant, denumită în continuare „Societatea",

şi

Domnul Hodina Viorel, cetățean român, născut la data de 17.12.1948, în Com. Bîcleş, jud. Mehedinti, domiciliat în Turnu Magurele,str. Gen. David Praporgescu,, bl. G6, sc. 2, ap. 11, identificat cu C.I. seria TR, nr. 375098, având C.N.P.1491217343221, în calitate de administrator independent provizoriu neexecutiv (auditor) sau mandatar.

## III. TERMINOLOGIE:

**Art. 2.** In prezentul Contract de mandat, termenii enumerați vor avea următoarele înțelesuri:

a. **Act constitutiv** – Actul Constitutiv al Societății, aprobat de adunarea generală a asociaților Societății, astfel cum este în vigoare la data prezentului Contract de mandat sau astfel cum va fi modificat/completat/reformulat, prin hotărâre generală a asociaților Societății;

b. **Cadru legal aplicabil** – ansamblul normelor juridice române, cuprinse în O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr.639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor, Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, actualizată, republicată, Codul Civil, Codul Fiscal, precum şi orice alte acte normative incidente prezentului Contract de mandat, aplicabile părților;

c. **Conflict de interese** – orice situații/împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil, Regulamentului de organizare şi funcționare a Societății („ROF") şi altor regulamente, în care interesul personal, direct ori indirect al administratorului, contravine interesului Societății, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența sau imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp şi cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru Societate;

d. **Imposibilitate definitivă de exercitare a mandatului/impediment legal** – orice împrejurare care creează o indisponibilitate cu o durată mai mare sau egală cu 90 de zile calendaristice consecutive, lipsind administratorul de posibilitatea de a-şi aduce la îndeplinire atribuțiile, într-o manieră corespunzătoare, personal sau prin reprezentare; arestare preventivă; anularea hotărârii adunării generale a asociaților Societății prin care s-a desemnat administratorul, etc;

e. **Remunerația** – reprezintă contraprestația cuvenită administratorului, alcătuită dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită printr-o hotărâre a adunării generale a asociaților cu respectarea prevederilor art. 153^18 din Legea nr.31/1990, cu modificările şi completările ulterioare, alături de prevederile art. 37 din O.U.G. nr.109/2011, cu modificările şi completările ulterioare;

f. **Forța majoră** – semnfică orice eveniment extern, imprevizibil, invincibil şi inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului şi care face imposibilă executarea, precum şi aducerea la îndeplinire a mandatului. Sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații, cutremure, sau alte calamități naturale, sau orice alte catastrofe apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră, un eveniment asemenea celor enumerate, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare şi anevoioasă executarea obligațiilor uneia dintre părți.

g. **Decizia de afaceri** – semnifică orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea Societății;

h. **Eveniment/Caz fortuit** – reprezintă acel eveniment care nu putea fi prevăzut de administrator şi nici împiedicat de la producere. Sunt asimilate cazurilor fortuite – modificarea cadrului legal, de reglementare sau a sistemului

fiscal în România, existent la semnarea Contractului şi care împovărează suplimentar Societatea, etc.;

i. **Indicatori de performanţă financiari şi nefinanciari** – indicatori stabiliţi prin act adiţional la prezentul contract de mandat;

j. **AMEPIP** - Agentia pentru Monitorizarea si Evaluarea Performantelor Intreprinderilor Publice.

## IV. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 3.** Prin prezentul Contract de mandat, administratorul este împuternicit să adopte, împreună cu ceilalţi administratori, toate măsurile necesare unei eficiente administrări a intreprinderii publice, în conformitate cu dispoziţiile cadrului legal aplicabil, în vigoare, precum şi a Actului constitutiv al Societăţii şi cele ale prezentului contract de mandat, în limitele obiectului de activitate al Societăţii şi cu respectarea competenţelor exclusive, rezervate de Legea nr.31/1990 republicata, actualizata, O.U.G. nr.109/2011 actualizata şi de Actul Constitutiv, Consiliului de Administraţie, Preşedintelui Consiliului de Administraţie şi Adunării Generale a Asociaţilor.

**Art. 4.** In scopul realizării obiectului prezentului Contract, administratorul va efectua toate operatiunile cerute pentru aducerea la îndeplinire a obiectului de activitate al intreprinderii publice, în vederea administrării patrimoniului Societăţii, în interesul acesteia, şi va exercita atribuţiile stabilite pentru aceasta prin Act Constitutiv şi prin prevederile prezentului Contract de mandat.

Administratorul îşi exercită mandatul cu loialitate, în interesul întreprinderii publice, cu prudenţa şi diligenţa unui bun administrator. Obligaţiile administratorului sunt reglementate de dispoziţiile actului constitutiv/statutului întreprinderii publice, cele ale contractului de mandat şi cele prevăzute în legislaţia aplicabilă întreprinderilor publice.

**Art. 5.** Locul îndeplinirii mandatului este la sediul Societăţii, indicat în cuprinsul art.1 al prezentului Contract, sau la locul unde acţionează ca reprezentant al Societăţii. Locul îndeplinirii mandatului poate fi modificat de Adunarea generală a Asociaţilor şi poate fi stabilit fie la sedii secundare ale societăţii, fie într-o altă locaţie stabilită în acest sens. Decizia cu privire la modificarea locului îndeplinirii mandatului se comunică prin grija Societăţii, conform Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al Consiliului de Administraţie.

## V. DURATA MANDATULUI

**Art. 6. (1)** Prezentul contract se încheie pe o durată de 5 luni, începând cu data de 15.06.2026 şi este valabil până la data de 15.11.2026 cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni pentru motive întemeiate.

**(2)** Fac excepţie de la prevederile alin.(1) administratorii selectaţi în urma vacantării unei poziţii de membru în consiliu, care vor efectua doar durata rămasă din mandatul predecesorului.

## VI. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

### *A. OBLIGAŢIILE MANDATARULUI (ADMINISTRATORULUI)*

**Art. 7.** Administratorul este obligat ca împreună cu ceilalţi membri ai Consiliului de Administraţie, să indeplinească urmatoarele sarcini:

a) elaborarea în termen de maximum 30 de zile de la data numirii, o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari;

b) negocierea indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari fundamentaţi pe baza planului de administrare, în termen de 45 de zile de la data comunicării acestora de către consiliul de administraţie autoritatii publice tutelare. În cazul unei extinderi a perioadei de negocieri de către autoritatea publică tutelară, care nu poate fi mai mare de 30 de zile, aceasta poate solicita AMEPIP participarea la negocieri pentru a media o soluţie în beneficiul întreprinderii publice.

c) îndeplinirea obiectivelor şi indicatorilor-cheie de performanţă prevăzuţi în anexa la contract;

d) sa contribuie la elaborarea proiectului bugetului întreprinderii publice şi, după caz, a programului de activitate pe exerciţiul financiar următor;

e) pregătirea şi participarea la şedinţele consiliului, în comitetele de specialitate, precum şi la unul sau mai multe comitete consultative înfiinţate la nivelul consiliului;

f) pregătirea şi participarea la adunările generale ale asociaţilor;

g) obligaţia de reprezentare a societăţii, dacă această facultate i s-a acordat în mod expres;

h) participarea la elaborarea şi transmiterea, către autoritatea publică tutelară, AMEPIP, Ministerul Finanţelor şi alte autorităţi, a rapoartelor prevăzute de lege, a rapoartelor privind activitatea întreprinderii publice şi stadiul realizării îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanţă din contractul de mandat, precum şi, după caz, a informaţiilor referitoare la contractele de mandat ale directorilor;

i) formularea de propuneri cu privire la strategia de dezvoltare a întreprinderii publice;

j) participarea la selecţia, numirea şi revocarea directorilor, evaluarea activităţii şi aprobarea remuneraţiei acestora;

k) aprobarea recrutării şi revocarea, după caz, a conducătorului auditului intern şi primirea de la acesta, ori de câte ori solicită, de rapoarte cu privire la activitatea întreprinderii publice;

l) verificarea funcţionării sistemului de control intern managerial;

m) sesizarea conflictelor de interese şi incompatibilităţi pentru membrii organelor de administrare şi conducere ori pentru personalul întreprinderii publice;

n) declararea, conform legislaţiei în vigoare şi codului de etică, a oricăror conflicte de interese existente şi incompatibilităţi; în situaţii de conflict de interese, administratorul are obligaţia de a se abţine de la participarea la procesul decizional în cadrul consiliului/comitetelor consultative/în exercitarea atribuţiilor de administrator;

o) obligaţia de neconcurenţă şi de informare conform art. 153^15 şi 153^17 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

p) exercitarea mandatului cu loialitatea, prudenţa şi diligenţa unui bun administrator, în interesul exclusiv al întreprinderii publice;

q) respectarea dispoziţiilor legale şi statutare privind creditarea şi încheierea de acte juridice cu întreprinderea publică;

r) să nu aibă cu societatea raporturi de muncă generate de un contract de muncă în înţelesul prevederilor legale statuate în acest sens;

s) să adopte toate măsurile necesare pentru protejarea patrimoniului Societăţii;

t) să respecte codul de etică adoptat la nivelul Societăţii;

u) să păstreze confidenţialitatea informaţiilor şi a secretelor de afaceri ale Societăţii, la care a avut acces în exercitarea mandatului său, prin intermediul documentelor prezentate Consiliului de Administraţie, cu excepţia situaţiilor în care o asemenea utilizare este impusă de lege sau se apreciază necesară în relaţia cu autorităţile publice şi/sau de participarea administratorului în cadrul desfăşurării unui litigiu ce are ca obiect sau este în strânsă legătură cu activitatea Societăţii;

v) alte obligaţii prevăzute de lege, actul constitutiv şi regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

**Art. 8.** Atribuţiile administratorilor şi ale Consiliului în administrarea întreprinderii publice

Consiliul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare şi utile pentru realizarea obiectului de activitate al întreprinderii publice, cu excepţia celor rezervate prin lege autorităţii publice tutelare/adunării generale, exercitand în principal, următoarele atribuţii:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare a întreprinderii publice, stabilirea direcţiilor principale de activitate şi dezvoltare;

b) stabilirea politicilor contabile şi a sistemului de control financiar, precum şi aprobarea planificării financiare;

c) supravegherea funcţionării unor sisteme prudente şi eficiente de control, care să permită evaluarea şi gestionarea riscurilor;

d) îndeplinirea obligaţiilor prevăzute de lege privind recrutarea, numirea, evaluarea şi, după caz, revocarea directorilor întreprinderii publice;

e) supravegherea activităţii şi monitorizarea performanţei conducerii executive;

f) stabilirea şi aprobarea remuneraţiei directorilor sau directoratului;

g) asigurarea că întreprinderea publică îşi îndeplineşte obligaţiile legale şi contractuale;

h) elaborarea şi transmiterea rapoartelor prevăzute de lege;

i) alte atributii prevăzute de lege, actul constitutiv şi regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

**Art. 9.** Administratorul se obligă ca, împreuna cu ceilalţi administratori, să ducă la îndeplinire prevederile cuprinse in planul de administrare şi hotărârile generale ale asociaţilor.

**Art. 10.** Administratorul are obligaţia de a nu folosi în interes propriu şi de a nu divulga niciunei persoane neautorizate, vreo informaţie de natură confidenţială sau secretă cu privire la activitatea Societăţii. În acest sens, administratorul se obligă să respecte regulile de confidenţialitate prevăzute în Anexa nr.1 la prezentul Contract.

**Art. 11. (1)** Administratorul nu va folosi informaţiile Confidenţiale – potrivit definiţiei acestei noţiuni stabilită în Anexa nr.1 – direct sau indirect, în folos personal sau în folosul terţelor persoane, cu excepţia situaţiei în care o atare uzitare este impusă de lege sau de participarea administratorului la un proces.
**(2)** Administratorul are obligaţia deţinerii şi menţinerii unei reputaţii profesionale integre.

**Art. 12.** Administratorul se va conforma în totalitate obligaţiilor de neconcurenţă prevăzute în Anexa nr. 2 la Contract.

### *B. DREPTURILE ADMINISTRATORULUI*

**Art. 13. (1)** Administratorul beneficiază de o indemnizaţie fixă lunară brută în cuantum de 3,700 lei, pentru executarea mandatului încredinţat, stabilită conform propunerii făcute de comitetul de remunerare al consiliului de administraţie al S.C. Salubritate-Turnu S.R.L., cu avizul AMEPIP şi aprobată de Adunarea Generală a Asociaţilor S.C. SALUBRITATE-TURNU SRL.

**(2)** Indemnizaţia fixă lunară brută în cuantum de 3,700 lei a fost stabilită cu respectarea prevederilor art.37 alin.2 din O.U.G. nr. 109/2011.

**Art. 14.** Administratorul beneficiază de decontarea cheltuielilor legate de executarea mandatului, pe bază de documente justificative, în acelaşi cuantum corespunzător funcţiei de director general, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport şi orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului şi indiferent dacă au fost ocazionate cu deplasarea în ţară sau în străinătate, precum şi de folosirea unor obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfăşurării activităţii.

**Art. 15.** Administratorul trebuie să fie asigurat pentru răspundere profesională. Plata primelor aferente acestei asigurări, al cărei cuantum se aprobă de adunarea generală a asociaţilor, va fi făcută de Societate şi nu se deduce din remuneraţia cuvenită administratorului.

**Art. 16.** Administratorul beneficiază, alături de ceilalţi administratori, de asistenţă de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate în cadrul consiliului.

**Art. 17.** De asemenea, administratorul beneficiază de plata de daune-interese stabilite conform contractului de mandat, în cazul revocării fără justă cauză.

### *C. DREPTURILE INTREPRINDERII PUBLICE*

**Art. 18.** Intreprinderea publica are urmatoarele drepturi:
a) dreptul de a cere Administratorului să-şi exercite mandatul în interesul exclusiv al Societăţii şi să dea socoteală pentru modul în care îl exercită;
b) solicitarea de informaţii, rapoarte şi alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului;
c) de a negocia indicatorii-cheie de performanţă în termenul prevăzut de lege;
d) de a evalua activitatea pe baza indicatorilor-cheie de performanţă aprobaţi, anexă la contract;
e) de a promova acţiunea în răspundere şi acţiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea îndatoririlor prevăzute de lege şi actul constitutiv;

f) alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv şi regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

### *D. OBLIGAŢIILE INTREPRINDERII PUBLICE*

**Art. 19.** Societatea se obligă să achite toate drepturile băneşti cuvenite administratorului prevăzute în prezentul Contract de mandat, inclusiv să reţină la sursă şi să vireze la termen impozitul pe venit şi toate celelalte contribuţii obligatorii, fiscale sau de orice altă natură, care cad în sarcina administratorului, în numele şi pe seama acestuia.

**Art. 20.** Societatea se obligă să asigure administratorului deplina libertate în scopul îndeplinirii mandatului/atribuţiilor/obligaţiilor, cu respectarea limitelor prevăzute de Actul constitutiv, prezentul Contract de mandat şi cadrul legal aplicabil, conform prevederilor statuate de art. 2, litera b).

## VII. RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR

**Art. 21.** Neîndeplinirea şi/sau îndeplinirea necorespunzatoare a obligaţiilor asumate de către oricare dintre parţile semnatare ale prezentului Contract de mandat atrage răspunderea parţii aflate în culpă.

**Art. 22.** Partea care a determinat încetarea prezentului Contract de mandat datorită neîndeplinirii culpabile şi/sau îndeplinirii necorespunzatoare culpabile a obligaţiilor asumate, răspunde faţă de cealalta parte prin acoperirea tuturor pagubelor care au fost generate de încetarea Contractului de mandat.

**Art. 23.** Administratorul răspunde pentru nerespectarea culpabilă:

- a obligaţiei de îndeplinire a planului de administrare, în scopul atingerii obiectivelor cuprinse in acesta si a indeplinirii indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari;
- a prevederilor prezentului Contract de mandat;
- a prevederilor hotărârilor adoptate de adunarea generala a asociatilor Societăţii;
- a prevederilor Actului Constitutiv.

**Art. 24.** Administratorul nu încalcă obligaţia de prudenţă şi de diligenţă şi nu va răspunde în cazul în care, în momentul luării unei decizii de afaceri, el este în mod rezonabil îndreptăţit să considere că acţionează în interesul Societăţii şi pe baza unor informaţii adecvate, şi dacă nu intervine un eveniment fortuit, aşa cum este acesta definit.

**Art. 25.** Societatea răspunde pentru nerespectarea culpabila a obligaţiilor asumate prin prezentul Contract de mandat si va acoperi pagubele care au fost astfel provocate.

## VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI DE MANDAT

**Art. 26.** Prezentul Contract de mandat poate fi modificat numai prin acordul scris al părţilor semnatare, exprimat printr-un act aditional incheiat cu respectarea conditiilor de fond si forma prevazute de lege la incheierea acestuia.

**Art. 27**. Prezentul Contract de mandat se va adapta corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, de natura a afecta prevederile contractuale in vigoare, şi care îi sunt aplicabile.

## IX. ÎNCETAREA ŞI REVOCAREA CONTRACTULUI DE MANDAT

### *A. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE MANDAT*

**Art. 28**. Prezentul Contract de Mandat încetează prin:

a. expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
b. demisia;
c. decesul administratorului;
d. neindeplinirea indicatorilor-cheie de performanta inscrisi in contractul de mandat, din motive imputabile administratorului, situatie identificata in urma evaluării activității membrilor Consiliului de administrație;
e. deschiderea procedurii insolventei generale sau a falimentului;
f. incalcarea dispozitiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitatile, inclusiv a criteriilor de integritate prevazute de Codul de etica al intreprinderii publice, a obligatiilor de neconcurenta;
g. incalcarea obligatiilor de confidentialitate privind orice informatie financiara si/sau comerciala calificata ca fiind confidentiala sau privilegiata potrivit normelor legale sau obligatiilor contractuale asumate de intreprinderea publica.
h. în cazul trimiterii în judecată pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infract iuni de coruptie, delapidare, infractiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infractiuni prevazute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spălării banilor si finantării terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, cu modificările si completările ulterioare, sau pentru infractiunile prevazute de Legea nr.31/1990 a societăt ilor, (r4) cu modifica rile s i completa rile ulterioare

In cazul pornirii actiunii in raspundere contra membrilor Consiliului, mandatul acestora inceteaza de drept.

### *B. REVOCAREA CONTRACTULUI DE MANDAT*

**Art. 29**. (1) Mandatul administratorului poate fi revocat,:

a. in cazul in care negocierea indicatorilor de performanță financiari şi nefinanciari bazati pe planul de administrare nu poate fi finalizata in termenul legal prevazut, membrii consiliului de administratie vor fi revocati, fara ca acestia sa fie indreptatiti la plata unor daune-interese;

b. în cazul în care împotriva acestuia s-a pus în mişcare o acțiune penală în legătură cu săvârşirea unei infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, a unei infracțiuni de corupție, delapidare, a unei infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, a unei infracțiuni prevăzute de Legea nr.129/2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanțării terorismului, precum şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, mandatul administratorului se revocă

c. în cazul existenței unei hotărâri penale definitive cu privire la săvârşirea unei infracțiuni intenționate, conform legii penale.

(2) În aceste cazuri, revocarea mandatului de către adunarea generală a asociatilor Societății nu va fi considerată revocare fără justă cauză.

**Art. 30.** Administratorul poate fi revocat pentru motive intemeiate/justificate, situaţie in care Societatea nu datorează acestuia nicio compensatie pentru perioada neefectuata din mandat.

## X. OBIECTIVE DE PERFORMANTA SI INDICATORI-CHEIE DE PERFORMANTA

**Art. 31.** Obiectivele si indicatorii-cheie de performanta, avizati de catre AMEPIP, vor fi mentionati in anexa la prezentul Contract de mandat, precum si conditiile de revizuire a acestora.

## XI. MODALITATEA DE EVALUARE A ADMINISTRATORILOR

**Art. 32.** Pentru evaluarea activitatii membrilor Consiliului de administratie se au in vedere urmatoarele tipurile de evaluări:

a) evaluarea propriei performanţe a consiliului, prin intocmirea de rapoarte semestriale de catre membrii Consiliului de administratie;

b) evaluarea activităţii administratorilor, realizată de către adunarea generală a asociatilor sau de către autoritatea publică tutelară;

c) evaluarea de către AMEPIP a îndeplinirii indicatorilor-cheie de performanţă.

Evaluarea activitatii administratorilor se realizeaza anual de catre adunarea generala a actionarilor, cu sprijinul unor experti in astfel de evaluari, dupa caz. Evaluarea vizeaza atat executia contractului de mandat, cat si a planului de administrare.

## XII. CONSTITUIREA COMITETELOR DIN CADRUL CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

**Art. 33.** In cadrul Consiliului de administratie se constituie urmatoarele comitete, avand urmatoarele atributii:

a) comitetul de nominalizare si remunerare: organizeaza sesiuni de instruire pentru membrii consiliului, formuleaza propuneri de remunerare a administratorilor si directorilor, cu respectarea politicii de remunerare transmise de AMEPIP, si sprijina consiliul in evaluarea propriei performante, precum si a performantei conducerii executive;

b) comitetul de gestionare a riscurilor: asigura concordanta activitatilor de control cu riscurile generate de activitatile si procesele care fac obiectul controlului, identifica, analizeaza, evalueaza, monitorizeaza si raporteaza riscurile identificate, planul de masuri de atenuare sau anticipare a acestora, alte masuri luate de conducerea executiva. De asemenea, este responsabil cu masurarea solvabilitatii intreprinderii publice, prin raportare la atributiile si obligatiile uzuale ale acesteia, si informeaza sau, dupa caz, face propuneri consiliului de administratie;

c) comitetul de audit indeplineste atributiile prevazute la art.65 din Legea nr. 162/2017, cu modificarile ulterioare.

Comitetele prevazute la punctele a) si b) pot fi formate din administratori neexecutivi. Presedintele fiecarui comitet este independent.

Comitetul prevazut la punctul c) este format din administratori neexecutivi, majoritatea administratorilor fiind independenti si din care cel putin unul este calificat ca auditor financiar

conform unui document emis de catre autoritatea competenta din Romania, din alt stat membru, dintr-un stat membru al Asociatiei Europene a Liberului Schimb, din Elvetia sau din Regatul Unit al Marii Britanii si Irlandei de Nord, potrivit legii. Prin exceptie de la aceasta prevedere, este competenta sa faca parte din Comitetul de audit al unei intreprinderi publice si persoana care are experienta de cel putin 3 ani in audit statutar, dobandita prin participarea la misiuni de audit statutar in Romania, in alt stat membru, intr-un stat al AELS, in Elvetia sau in Regatul Unit al Marii Britanii si Irlandei de Nord sau in cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administratie/supraveghere ale unor societati/entitati de interes public, dovedita cu documente

In cazul consiliilor formate din 3 membri, functiile comitetului de gestionare a riscurilor se pot delega comitetului de audit, cu instiintarea autoritatii publice tutelare. Prin actul constitutiv se poate stabili si posibilitatea constituirii si a altor comitete consultative.

Intreprinderea publica stabileste prin actul constitutiv sau regulamente interne modul de functionare si procedura de adoptare a deciziilor in cadrul comitetelor consultative.

## XIII. INDEPENDENȚA ADMINISTRATORULUI

**Art. 34. (1)** Prin actul constitutiv sau prin hotărâre a adunării generale a asociaţilor se poate prevedea că unul sau mai mulţi membri ai consiliului de administraţie trebuie să fie independenţi.

**(2)** La desemnarea administratorului independent, adunarea generală a asociaţilor va avea în vedere următoarele criterii:

a) să nu fie director al societăţii sau al unei societăţi controlate de către aceasta şi să nu fi îndeplinit o astfel de funcţie în ultimii 5 ani;

b) să nu fi fost salariat al societăţii sau al unei societăţi controlate de către aceasta ori să fi avut un astfel de raport de muncă în ultimii 5 ani;

c) să nu primească sau să fi primit de la societate ori de la o societate controlată de aceasta o remuneraţie suplimentară sau alte avantaje, altele decât cele corespunzând calităţii sale de administrator neexecutiv;

d) să nu fie asociat semnificativ al societăţii;

e) să nu aibă sau să fi avut în ultimul an relaţii de afaceri cu societatea ori cu o societate controlată de aceasta, fie personal, fie ca asociat, acţionar, administrator, director sau salariat al unei societăţi care are astfel de relaţii cu societatea, dacă, prin caracterul lor substanţial, acestea sunt de natură a-i afecta obiectivitatea;

f) să nu fie sau să fi fost în ultimii 3 ani auditor financiar ori asociat salariat al actualului auditor financiar al societăţii sau al unei societăţi controlate de aceasta;

g) să fie director într-o altă societate în care un director al societăţii este administrator neexecutiv;

h) să nu fi fost administrator neexecutiv al societăţii mai mult de 3 mandate;

i) să nu aibă relaţii de familie cu o persoană aflată în una dintre situaţiile prevăzute la lit. a) şi d).

**Art. 35.** Raportat la prevederile art.34, administratorul numit are obligaţia de a declara dacă deţine sau nu calitatea de administrator independent. Astfel, mandatarul, în condiţiile statuate de prevederile Legii nr.31/1990, (are/nu are) calitatea de administrator independent.

## XIV. FORȚA MAJORĂ

**Art. 36.** Părţile sunt exonerate de răspundere în caz de forţă majoră, astfel cum aceasta este definită l art. 2 lit. f) din prezentul Contract de Mandat.

**Art. 37**. În caz de forţă majoră, părţile vor depune eforturi comune în vederea diminuării daunelor eventuale ce ar rezulta în urma intervenirii unei asemenea cauze.

**Art. 38**. Părţile se obligă, de asemenea, să se înştiinţeze reciproc, în scris, în termen de cel mult 5 (cinci) zile de la intervenţia vreunei cauze de forţă majoră şi, în general, să se informeze reciproc şi în timp util asupra eventualelor impedimente de natură să conducă la dificultăţi în realizarea obiectului prezentului Contract de Mandat.

## XV. LITIGII

**Art. 39**. Orice litigiu ivit între părţi cu privire la încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea clauzelor prezentului Contract de mandat, care nu poate fi soluţionat pe cale amiabilă, va fi supus instanţelor judecătoreşti române competente.

## XVI. OBLIGAŢIA DE CONFIDENŢIALITATE ÎNTRE PĂRŢI

**Art. 40**. Părţile se obligă să păstreze confidenţialitatea conform prevederilor legale şi statutare în vigoare aplicabile, asupra tuturor datelor, informaţiilor şi documentelor primite de la cealaltă parte în executarea prezentului Contract de mandat.

**Art. 41**. Parţile pot dezvălui informaţii sau documente aferente derulării prezentului Contract de mandat numai persoanelor implicate în executarea acestuia, care, la rândul lor, vor fi ţinute de obligaţia de a nu utiliza în niciun alt scop decât cel legat de executarea contractului, obligaţie adusă la cunoştinţa acestora din urma de către partea semnatară a prezentului Contract de mandat.

**Art. 42**. Nu se consideră obligaţie de păstrare a confidenţialităţii, dezvăluirea de informaţii în unul din următoarele cazuri:

a. dacă informaţiile erau cunoscute părţii înainte de a fi obţinute de la cealaltă parte şi poate dovedi acest lucru;

b. dacă dezvăluirea informaţiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte părţi;

c. dacă informaţia era de notoriete la data dezvăluirii ei;

d. dacă partea a dezvăluit respectivele informaţii pentru a se conforma unor dispoziţii legale, sau ale unei instanţe.

## XVII. DISPOZIŢII FINALE

**Art. 43**. Administratorul declară că a luat la cunoştinţă prevederile Actului constitutiv al Societăţii.

**Art. 44**. Administratorul declară că nu se află în niciuna dintre situaţiile de incompatibilitate, prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 actualizata şi Legea nr. 31/1990 republicata, actualizata sau concurenţă, prevăzute de Anexa 2 la Contract.

**Art. 45**. Anexele 1-2 şi fac parte integrantă din prezentul Contract de mandat.

**Art. 46**. Prezentul Contract de mandat este guvernat şi interpretat în conformitate cu

prevederile legii române. Pentru orice aspect nemenționat expres în cuprinsul său, prezentul Contract de mandat se completează cu prevederile Codului civil român. De asemenea, prezentul Contract de mandat se completează cu prevederile Legii nr. 31/1990 republicata, actualizata şi O.U.G. nr. 109/2011 actualizata, sau după caz de stipulațiile H.G. nr.639/2023, precum si orice alt act normativ incident in vigoare. Prezentul Contract de mandat nu este un contract de muncă şi nu este guvernat de legislația muncii.

**Art. 47**. Acest Contract de mandat reprezintă întreaga înțelegere dintre părți şi înlătură orice alte înțelegeri anterioare, scrise sau orale, intervenite între părți cu privire la obiectul acestui contract.

**Art. 48.** Dacă anumite clauze ale prezentului Contract de mandat devin ineficiente din punct de vedere juridic, validitatea celorlalte prevederi ale prezentului Contract nu va fi afectată. În asemenea situații, părțile convin să renegocieze cu buna-credință orice clauză devenită ineficientă din punct de vedere juridic, adăugând clauza astfel renegociată prevederilor prezentului Contract de mandat, prin încheierea unui act adițional.

**Art. 49**. Toate modificările pe care părțile şi le adresează reciproc în baza prezentului Contract de mandat se efectuează în scris şi se transmit prin fax, e-mail, scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau curier rapid la adresele indicate la art. 1 din prezentul Contract. În funcție de situația concretă, părțile vor opta cu bună-credință şi în mod rezonabil pentru cel mai adecvat mijloc de notificare dintre cele menționate în cadrul tezei întâi al prezentului articol, astfel încât notificarea să îşi atingă scopul şi sa contribuie la îndeplinirea obligațiilor contractuale ce revin părților.

**Art. 50**. Dacă, oricând pe parcursul duratei acestui Contract de mandat, una dintre părți nu insistă în mod expres pentru a impune o anumită prevedere a Contractului, nu înseamnă că acea parte a renunțat la astfel de prevederi sau că a renunțat la dreptul de a impune aceste prevederi.

*Drept pentru care am încheiat astăzi, data de 28.07.2026, la sediul S.C. Salubritate-Turnu S.R.L., prezentul contract de mandat, în 2 (două exemplare originale), părțile declarând totodată, că au primit fiecare câte un exemplar, cu prilejul semnării acestuia.*

***SOCIETATEA,***
Prin Adunarea Generală a Asociatilor:
Franchevici Daniel Eduard-Octavian

***ADMINISTRATOR***
Hodina Viorel

*Anexa nr. 1 la Contract*

## *REGULI DE CONFIDENȚIALITATE*

### 1. Terminologie

Termenul de **„Informații Confidențiale"** înseamnă și include orice informații cu privire la activitatea economică a Societății care nu sunt publice, potrivit (i) legii, (ii) hotărârilor Adunării Generale a Asociaților, (iii) deciziilor Consiliului de Administrație și (iv) reglementărilor interne ale Societății.

Fără a se limita la cele de mai sus, informațiile confidențiale includ:

a) termenii contractuali și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

b) programe de calculator (inclusiv codul sursa și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;

c) informații de orice fel compilate de către Societate, inclusiv, dar fără a se limita la, informații legate de produse și servicii, reclamă și marketimg, precum și de către clienți, furnizori și/sau parteneri de afaceri, existenți sau potențiali;

d) algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau acelea folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (cu excepția oricărui algoritm, procedură sau tehnică care ține de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri, tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

- identificarea posibililor clienți;
- comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;
- reducerea costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului.

e) faptul că Societatea folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritmi, preceduri sau tehnici sau ideile dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedură sau tehnică din domeniul public), indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici fac parte dintr- un program de computer sau nu;

f) strategiile de stabilire marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unei asemenea strategii;

g) informații cu privire la planurile de viitor ale Societății, inclusiv, fără însă a se limita la, planuri de extindere la zone geografice, segmente de piață sau

servicii, orice informaţii care ar putea fi incluse în mod obişnuit în situaţiile financiare ale Societăţii, inclusiv, dar fără a se limita la, suma activului, pasivului, valorii nete, veniturilor, cheltuielilor sau venitului net al Societăţii, cu excepţia acelor informaţii a căror dezvăluire este autorizată conform reglementărilor interne ale Societăţii;

h) informaţii care vor fi dezvăluite exclusiv în condiţiile prevăzute la punctul 5;

i) orice alte informaţii dobândite de Administrator în cursul exercitării mandatului său, despre care s-ar putea aprecia, în mod rezonabil, că reflectă vulnerabilităţi ale Societăţii, şi care ar ajuta un competitor sau un potenţial competitor al Societăţii, pentru a concura cu succes împotriva Societăţii.

j) orice informaţie primită de Societate de la terţe persoane care, la rândul lor, au o obligaţie de confidenţialitate despre a cărei existenţă înştiinţează Societatea;

k) orice informaţii derivate din toate cele de mai sus şi

l) orice copii ale tuturor informaţiilor menţionate mai sus, cu excepţia situaţiilor în care aceste copii sunt solicitate de o instanţă judecătorească sau de o altă autoritate publică, în condiţiile prevăzute de lege.

**2. Utilizarea şi dezvăluirea informaţiilor confidenţiale**

Administratorul recunoaşte că a dobândit şi/sau va dobândi Informaţii Confidenţiale în cursul sau în legătură cu exercitarea mandatului în cadrul Societăţii, precum şi că folosirea, în scopul concurării Societăţii, a acestor Informaţii Confidenţiale, de către sine ori de către alte persoane, ar periclita grav capacitatea Societăţii de a continua activitatea sa economică. Prin urmare, Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea sau oricând ulterior încetării acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii Confidenţiale în legătură cu orice activităţi sau afaceri, cu excepţia activităţilor economice ale Societăţii, şi nu va dezvălui sau determina dezvăluirea oricăror Informaţii Confidenţiale către orice persoană fizică, societate, asociaţie, grup sau orice altă entitate, cu excepţia cazului în care această dezvăluire a fost autorizată în mod specific în scris de către Societate, sau cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă, ori dispusă prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competenţe, sau de orice autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.
Suplimentar, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natură celor precizate în alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată, şi va furniza în continuare orice asistenţă pe care Societatea o poate solicita în mod rezonabil pentru a garanta asemenea măsuri sau soluţii.
În cazul în care măsurile de protecţie menţionate în alineatul anterior nu sunt suficiente, Administratorul va furniza numai acea secţiune din Informaţia Confidenţială care este cerută în mod legal de autoritatea publică în cauză şi va depune toate eforturile rezonabile şi întemeiate legal, pentru a obţine tratamentul confidenţial al oricăror Informaţii Confidenţiale

astfel dezvăluite.

### 3. Folosirea şi dezvăluirea informaţiilor cu privire la terţe persoane

Administratorul înţelege că Societatea primeşte uneori informaţii de la terte persoane, pe care Societatea trebuie să le trateze cu confidenţialitate şi să le folosească doar în scopuri limitate, („Informaţii cu privire la terţe persoane").
Administratorul acceptă că, direct sau indirect, în orice moment, pe durata Contractului de Mandat încheiat cu Societatea, sau oricând după încetarea acestuia, şi indiferent când şi din ce motiv acest Contract va înceta, nu va folosi sau determina folosirea oricăror Informaţii cu privire la terţe persoane, cu excepţia cazurilor în care acest lucru este permis printr-un acord scris încheiat între Societate şi respectivă terţă persoană, cu excepţia cazului în care este cerută de orice lege aplicabilă sau prin hotărârea unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale competenţe sau de orice altă autoritate publică care prin lege este abilitată să primească astfel de informaţii.
Adiţional, Administratorul se obligă să notifice Societatea, cu promptitudine, cu privire la orice act al unei instanţe judecătoreşti sau arbitrale, ori al unei alte autorităţi publice, de natura celor precizate la alineatul anterior, astfel încât Societatea să poată adopta, în condiţiile legii, măsuri de protecţie sau o altă soluţie adecvată. În cazul în care măsurile de protecţie nu sunt suficiente, Administratorul va furniza doar acea secţiune din Informaţie cu privire la terţe persoane, după cum este cerut în mod legal.

### 4. Protejarea secretelor comerciale

Nicio prevedere din prezentul Contract de Mandat nu va implica Societatea şi nu va afecta în niciun fel drepturile sale de a-şi proteja secretele comerciale, prin orice mijloace prevăzute de lege.

### 5. Dezvăluirea de informaţii de către Societate

Pe durata executării Contractului de Mandat şi la data încetării prezentului Contract de Mandat, Administratorul va dezvălui şi va preda prompt Societăţii, în măsura în care o asemenea dezvăluire s-ar aprecia în mod rezonabil ca fiind în interesul Societăţii, în scris, sau în orice formă şi mod, cerute în mod rezonabil de Societate, următoarele informaţii, („Informaţii care vor fi dezvăluite"):

(i) toţi şi orice algoritmi, proceduri sau tehnici cu privire la activităţile economice ale Societăţii sau la activitatea Administratorului în cadrul Societăţii, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii, indiferent dacă asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici au fost incorporate într-un program de computer;

(ii) toate şi orice strategii de stabilire de marketing, ideile şi principiile esenţiale care stau la baza acestor strategii şi orice informaţii care ar putea, în mod rezonabil, duce la dezvoltarea unor asemenea strategii concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terţă persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activităţii sale în cadrul Societăţii;

(iii) informații cu privire la toate și orice produse și servicii, ideile și principiile esențiale care stau la baza acestor produse și servicii, concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății și

(iv) orice alte idei sau informații concepute, originale, adaptate, descoperite, dezvoltate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, testate sau aplicate de Administrator în decursul activității sale în cadrul Societății, în cazul în care aceste idei sau informații ar putea fi apreciate, în mod rezonabil, ca fiind folositoare sau valoroase pentru Societate.

**6. Caracterul confidențial al informațiilor care vor fi dezvăluite**

Părțile convin că Informațiile care vor fi dezvăluite, conform pct. 5, sunt, la rândul lor, subsumate sferei Informațiilor Confidențiale, potrivit definiției de la pct. 1 din prezenta Anexă, iar Administratorul se obligă să folosească și să păstreze toate Informațiile care vor fi dezvăluite în condițiile pct. 5 în același fel ca și Informațiile Confidențiale, respectând, totodată, prevederile pct. 3 din prezenta Anexă cu privire la confidențialitatea Informațiilor referitoare la terțe persoane.

**7. Întinderea în timp a obligației de respectare a datelor și informațiilor confidențiale**

Obligațiile de confidențialitate ce revin Administratorului în baza prezentei Anexe, parte integrantă din Contractul de mandat, rămân aplicabile și după încetarea prezentului Contract de mandat și vor produce efecte pe o perioadă nelimitată de timp.

***SOCIETATEA,***
Prin Adunarea Generală a Asociatilor:
Franchevici Daniel Eduard Octavian

***ADMINISTRATOR***
Hodina Viorel

*Anexa nr. 2 la contract*

## *OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ*

### 1. NECONCURENȚA

Pe perioada exercitării mandatului său în *Societate*, Administratorul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, este de acord şi se obligă:

a) să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență cu sau similară cu o activitate sau afacere a Societății, ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfăşoară sau îşi propune să o desfăşoare;

b) să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile comerciale ale Societății.

Obligația de neconcurență produce efecte pe întreg teritoriul României, cu privire la orice terțe persoane concurente.

### 2. ABȚINEREA DE LA SOLICITAREA DE SERVICII

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Administratorul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate, nu va:

a) determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze relația sa cu Societatea;

b) utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, angajarea/încheierea unei relații contractuale cu vreun agent, consultant, furnizor de servicii sau produse, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

### 3. ÎNCĂLCAREA OBLIGAȚIILOR DE NECONCURENȚĂ

Oricare încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta Anexă de către Administrator îndreptățeşte Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

### 4. Întinderea în timp a obligatiei de neconcurență

Prevederile punctelor 1-3 se aplică şi pentru o perioadă de 12 luni de la data încetării din orice motiv a contractului de mandat.

***SOCIETATEA,***
Prin Adunarea Generală a Asociaților
Franchevici Daniel Eduard Octavian

***ADMINISTRATOR***
Hodina Viorel

Județul Teleorman
Municipiul Turnu Măgurele

Sigilat digital de:
Municipiul Turnu Magurele
Inregistrat cu: Nr. lucrare 125/60708 din 28.07.2026 / Nr. act (RU)60709 din 28.07.2026
Data: 28.07.2026 14:52:07 (GMT+03:00)

**CĂTRE,**

**Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice**

Urmare adresei dumneavoastră nr.11070/27.07.2026, înregistrată la Primăria municipiului Turnu Măgurele sub nr. 60683/28,07,2026 prin care ne comunicați avizul favorabil cu privire la nivelul propus al renumerației fixe pentru membrii consiliului de administratie ai societații S.C. Salubritate-Turnu S.R.L., respectiv ai societații S.C. Local Urban S.R.L., va reamintim că la negocieri s-au stabilit urmatoarele propuneri:

- Presedintele consiliului de administrație – 5.500 lei brut /lună.
- Administratorul independent definitiv neexecutiv- 3.200 lei brut/lună.
- Presedintele comitetului de audit-administrator independent provizoriu neexecutiv- 3.700 lei brut/lună.

Referitor la avizul comunicat de către dumneavoastra, acesta este favorabil doar in primele doua situații, lipsind avizul explicit, favorabil/nefavorabil, in cea de-a treia situatie, si anume renumerația presedintelui comitetului de audit-administrator independent provizoriu neexecutiv- 3.700 lei brut/lună, desi din adresa dvs. rezulta ca sunt avizate favorabil nevelurile propuse (am putea intelege ca toate trei).

Având in vedere cele prezentate, va rugam sa ne comunicați avizul in mod distinct si pentru nivelul de 3,700 lei brut/lună.

PRIMAR,
DĂNUȚ CUCLEA

Semnat digital de:
MIRCEA FILIP
Aprobare
28.07.2026 14:51:24
(GMT+03:00)

Sef Serviciu,
Istrate Tinel

Semnat digital de:
SILVIU-LAURENTIU CIUPITU
Avizare
28.07.2026 14:38:49
(GMT+03:00)

Intocmit,
Curcafa Daniela Rut

Semnat digital de:
RUT-DANIELA CURCAFA
Intocmit
28.07.2026 14:33:52
(GMT+03:00)